

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА  
ГБОУ «Школа № 2100»**

от 27.08.2020 г. № 1

г. Москва

**Присутствовало всего 13 человек.**

Представители от администрации: директор Фомин Р. А.

Представители педагогического коллектива: социальный педагог Землянко И.В.; педагог-организатор Ермакова М.О.; старший воспитатель Сарычева С.Е.; учитель Шаповалова Н.А.; учитель Сорокина Е.Б.

Представители родительской общественности: Топалов В.Б.; Трохина Н.А.; Бурсова А.И.;

Представители ученического коллектива: Пономаренко А. 10 «С»

Кооптированные члены: Рекка С.А., Коновалова Е.Я.

Представитель от Учредителя: Горбачева К.А.

Отсутствовали: Рамазанова К. 11 «Г», Ибраффилова А. 11 «С», Николаева П. 11 «Г», Крюков С.Н., Иванчевская Э.С.

Заседание проходило в режиме видеоконференции на платформе Zoom.  
Присутствие на заседании 72%.

**Повестка дня:**

1. Согласование режима обучения на 2020-2021 учебный год (Фомин Р.А.)
2. Организация учебного процесса в режиме карантинных мероприятий. (Фомин Р.А.)
3. Согласование отчета о результатах самообследования за 2019 год. (Фомин Р.А.)
4. Внесение изменений в Положение об оплате труда работников ГБОУ «Школа №2100» (редакция 5) (Фомин Р.А.)
5. Согласование размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оплату ГПД в 2020-2021 уч. году. (Фомин Р.А.)
6. Утверждение льгот по оплате услуги присмотр и уход в ГПД на 2020-2021 учебный год. (Фомин Р.А.)
7. Утверждение стоимости оказания платных дополнительных образовательных услуг на 2020-2021 учебный год (Ермакова М.О.)
8. Делегирование представителей для работы в комиссии по противодействию коррупции.
9. Аккредитация Управляющего совета (Топалов В.Б.)
10. Разное.
- 10.1. Согласование локальных актов:
  - Положение об Управляющем совете;
  - Положения о порядке выборов членов Управляющего совета;
  - Согласование Правил приема, перевода и отчисления обучающихся.



9.2. Отчет о деятельности ОО. (Фомин Р.А.)

9.3. Динамика постановки на ВШУ (Землянко И.В.)

**1. Согласование режима обучения на 2020-2021 учебный год.**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

По результатам голосования, которое проводилось классными руководителями по классам в марте 2020г., родителями выбран на следующий учебный год модульный режим обучения. За традиционный режим проголосовало 446 родителей, за модульный – 898. (Ведомость представлена.)

Предложено согласовать на 2020-2021 учебный год «Модульный режим обучения»

Голосование:

«ЗА» – 11 человек

«ПРОТИВ» – 2 человека

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**

**2. Организация учебного процесса в режиме карантинных мероприятий.**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

До 28.08.2020г. запланировано 100% прохождение сотрудниками школы и сотрудниками подрядных организаций (пищеблок, клининг, охрана) исследований на выявление новой коронавирусной инфекции. Всех выявленных сотрудников отстраняют от работы на две недели. По истечении срока сотрудники предоставляют справки.

26.08.2020г. до родителей через классных руководителей была доведена информация о режимных моментах с 01.09.2020г.

Представлена презентация. С 01.09.2020г. школа работает только в очном режиме.

Соблюдены дополнительные меры безопасности: закуплены средства личной гигиены, маски, перчатки, установки для обеззараживания воздуха, дезинфицирующие средства, рециркуляторы и т.д. Перед 01.09.2020г. будет проведена генеральная уборка всех помещений. Сотрудники школы соблюдают масочный режим.

Составлены графики проведения ежедневной уборки, проветривания учебных помещений, посещения столовой обучающимися (разделены потоки по параллелям).

Термометрия обучающихся будет осуществляться несколько раз в день. При выявлении обучающихся или воспитанников с признаками респираторного заболевания, ребенка изолируют от остальных обучающихся и вызывают родителей. До прихода законных представителей ребенок находится в медицинском кабинете.

С 01.09.2020г. будут разведены потоки обучающихся во избежание большого скопления людей. Составлены графики по УК №1-3 прихода в школу обучающихся по параллелям, открыты дополнительные входы. Обучение детей проходит в одном кабинете, за исключением специализированных учебных кабинетов (физика, химия, информатика, иностранный язык, физическая культура).

Алгоритм действий при выявлении ребенка, заболевшего Covid. По требованию Роспотребнадзора при заболевании одного ребенка весь класс высаживается на карантин. Обновленная информация будет размещаться на сайте школы в разделе новости.

На все вопросы членов УС был дан ответ директором.



Предложено одобрить работу администрации по соблюдению дополнительных мер безопасности.

Голосование:

«ЗА» – 13 человек

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**

### **3. Согласование отчета о результатах самообследования за 2019 год.**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А., который предложил членам УС одобрить отчет о результатах самообследования школы за 2019 год. (Отчет заранее был отправлен на электронную почту.)

Замечаний и вопросов не последовало.

Членам УС предложено согласовать данный отчет.

Голосование:

«ЗА» – 13 человек

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**

### **4. Внесение изменений в Положение об оплате труда работников ГБОУ «Школа № 2100» (редакция 5).**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

Проект нового Положения был выслан на электронную почту всем членам УС.

Внесены изменения в Пункт 8.6 страница 18 абзац 1 - удалить следующее определение: «другие виды премиальных выплат (поощрительные выплаты к праздникам, в том числе профессиональным, к юбилейным датам сотрудников).»

- Страница 18 пункт 8.8. - удалить следующее определение: «Распределение поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части ФОТ производится не чаще 1 раза в месяц по согласованию с Управляющим советом школы на основании представления директора школы и с учетом мнения профсоюзной организации.»

- Страница 18 добавить пункт 8.12. «Выплаты стимулирующего характера заместителям директора, главному бухгалтеру осуществляются на основании распоряжения директора с учетом рекомендаций Департамента образования и науки города Москвы.»

- Приложение 5 «Виды стимулирующих выплат, выплачиваемых ежемесячно» добавить пункт 15.

|     |                                                                                       |                                                                                                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. | За работу в дошкольных группах<br>(для работников по должности помощника воспитателя) | Устанавливается приказом директора (на основании представления непосредственного руководителя по согласованию с экспертной Комиссией) |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Предложено одобрить и согласовать внесение изменений в Положение об оплате труда работников ГБОУ «Школа № 2100» (редакция 5).

Голосование:

«ЗА» – 13 человек

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**

**5. Согласование размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оплату ГПД в 2020-2021 уч. году.**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

В 2019-2020 учебном году сумма оплаты составляла 3469,00 руб. Администрацией принято решение оставить плату за ГПД без изменений на 2020-2021 учебный год. Время оказания услуги до 19.00.

Предложено согласовать размер стоимости за услугу по присмотру и уходу в группе продленного дня в ГБОУ «Школа № 2100» на 2020-2021 учебный год в размере 3469,00 руб.

Голосование:

«ЗА» – 13 человек

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**

**6. Утверждение льгот по оплате услуги присмотр и уход в ГПД на 2020-2021 учебный год.**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

По положению о предоставлении услуги «Присмотр и уход за детьми» в группах продленного дня льготной группой считается:

- в размере 15%:

детям из многодетных семей.

детям-инвалидам;

детям из семьи, в которой есть родитель - инвалид I или II группы;

детям с туберкулёзной интоксикацией;

детям, находящимся под опекой.

- в размере 10%:

двум детям из одной не многодетной семьи, при одновременном посещении ГПД.

Предложено оставить без изменений льготную категорию и размер процента.

Голосование:

«ЗА» – 13 человек

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**

**7. Утверждение стоимости оказания платных дополнительных образовательных услуг на 2020-2021 учебный год.**



СЛУШАЛИ: Ермакову М.О.:

Действующие с прошлого года цены остались неизменными. Новых объединений не открывается. Порядок цен не менялся.

Предложено утвердить стоимость оказания платных дополнительных образовательных услуг на 2020-2021 учебный год общим списком:

Голосование:

«ЗА» – 13 человек

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**

В этом учебном году остаются следующие категории потребителей, имеющих право на получение скидок на оплату посещения внебюджетных объединений дополнительного образования:

- 100 % скидка на посещение 3 месяцев в одном внебюджетном объединении дополнительного образования – победитель фотоконкурса «2100 талантов», занявший 1 место.
- 100% скидка на посещение 2 месяцев в одном внебюджетном объединении дополнительного образования – победитель фотоконкурса «2100 талантов», занявший 2 место.
- 100% скидка на посещение 1 месяца в одном внебюджетном объединении дополнительного образования – победитель фотоконкурса «2100 талантов», занявший 3 место.
- 15 % скидка – дети из многодетных семей, при предоставлении книжки о многодетности;
- 15 % скидка – для семей с инвалидностью ребенка или одного из родителей, при предоставлении справки об инвалидности.
- 15 % скидка – дети, находящиеся под опекой, при предоставлении постановления об опеке.
- 10% скидка – двое детей, посещающих объединения платного дополнительного образования в ГБОУ «Школа № 2100».

**8. Делегирование представителей для работы в комиссии по противодействию коррупции.**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

Предложено оставить тот же состав от членов УС: Топалова В.Б., Крюкова С.Н., Бурсовой А.И.

Голосование:

«ЗА» - 10 человек

«ПРОТИВ»- 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 3 человека

**Решение принято.**

**9. Аккредитация Управляющего совета.**

СЛУШАЛИ: Топалова В.Б.:

В связи с окончанием срока действия аккредитации УС (до 28.02.2020г.) необходимо повторно подать заявку на аккредитацию.

Председателем УС были подготовлены следующие документы на 2020-2021 учебный год:

- план работы УС;
- планы работ комиссий (6 шт.);
- стратегические направления работы.

Предложено членам УС согласовать данные документы и руководствоваться ими в своей работе.

Голосование:

«ЗА» - 13 человек

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

Решение принято.

## **10. Разное.**

### **10.1. Согласование локальных актов:**

- Положение об Управляющем совете;
- Положения о порядке выборов членов Управляющего совета;
- Согласование Правил приема, перевода и отчисления обучающихся.

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

Для приведения в соответствие с нормативной базой документов ГБОУ «Школа №2100» разработано положение о порядке выборов членов Управляющего совета, которое вместе с другими проектами положений было направлено членам Управляющего совета по электронной почте для рассмотрения. В данном локальном акте четко прописан порядок и процедура выборов в состав УС из числа сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей).  
Вопросов и замечаний не последовало.

Предложено согласовать локальный акт школы – Положение о порядке выборов членов Управляющего совета ГБОУ «Школа № 2100».

Голосование:

«ЗА» – 13 человек

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

В связи с согласованием Положения об оплате труда работников ГБОУ «Школа №2100» (редакция 5) и Положения о порядке выборов членов УС, необходимо внести изменения в Положение об УС.

Удален пункт 3.3.15. «Участвует в оценке качества и результативности труда работников, распределении выплат стимулирующего характера, вносит предложение по их распределению в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами



Учреждения.»

Изменена формулировка пункта 5.2.

**с** «С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся – через Совет родителей Обучающихся;
- представители обучающихся Учреждения – через Совет обучающихся Учреждения;
- представители работников – через Общее собрание работников Учреждения.»

**на** «С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся – из числа представителей родителей (законных представителей), принимающих активное участие в деятельности образовательной организации в порядке самовыдвижения или по инициативе группы родителей (законных представителей) обучающихся/воспитанников;
- представители обучающихся Учреждения – через Совет обучающихся Учреждения;
- представители работников – через Общее собрание работников Учреждения.»

Предложено согласовать локальный акт школы – Положение об Управляющем совете ГБОУ «Школа № 2100» в новой редакции.

Голосование:

«ЗА» – 13 человек

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

В связи с замечаниями Тимирязевской межрайонной прокуратуры (письмо от 22.06.2020г. №21-1-2020) необходимо внести изменение в Положение о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся.

Изменено название локального акта на «Правила приема, перевода и отчисления обучающихся ГБОУ «Школа №2100».

Добавлен пункт 3.5. «Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются братья и (или) сестры.»

Предложено согласовать локальный акт школы – Правила приема, перевода и отчисления обучающихся ГБОУ «Школа № 2100».

Голосование:

«ЗА» – 13 человек

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

**Решение принято.**



## **10.2. Отчет о деятельности ОО.**

СЛУШАЛИ: Фомина Р.А.:

Представлен краткий отчет о работе образовательного комплекса в 2019-2020 учебном году.

В УК №6 произведен ремонт только одного крыла здания. Планируется продолжение ремонтных работ после снятия ограничительных мероприятий. Так же по этому зданию благоустройство территории силами управы района перенесено на 2020-2021 учебный год.

Посудомоечные машины для дошкольных подразделений закуплены в полном объеме. До 31.08.2020г. будут установлены по всем зданиям.

Все закупки с конца марта 2020г. были приостановлены. Разрешены закупки только через согласование ДОНМ. Школа закупает только самое необходимое. Согласован и проведен ремонт кровель по устранению мест локальных протечек по четырем корпусам.

## **10.3. Статистика и динамика постановки на ВШУ обучающихся.**

СЛУШАЛИ: Землянко И.В.:

Зачитан отчет по работе социально-педагогической службы.

В прошлом учебном году на ВШУ состояло 43 обучающихся. В течение всего года было снято с ВШУ 24 человека. В связи с положительной динамикой – 8 человек, выбыли из школы после 9-го класса 12 человек, после 11-го класса – 4 человека. На 01.09.2020г. на ВШУ состоит 19 человек.

СЛУШАЛИ: Топалова В.Б.:

Предложено принять к сведению данную информацию.

## **10.4. Назначение следующей даты заседания УС.**

СЛУШАЛИ: Трохину Н.А.:

Из УС выбыла по семейным обстоятельствам Рекка А.В. В связи с окончанием школы — Васильева А., Влодавская М. В связи с увольнением Чумичёва В.А.

Довыборы в состав УС школы будут проходить в соответствии с Положением о порядке выборов членов Управляющего совета. Вся информация о ходе проведения выборной компании будет размещаться на сайте школы в разделе «Новости» и «Объявления».

Дату следующего заседания назначить в рамках сроков Положения об УС.

## **РЕШЕНИЯ:**

1. Согласовать модульный режим обучения на 2020-2021 учебный год.
2. Одобрить работу администрации по соблюдению дополнительных мер безопасности.
3. Согласовать отчет о результатах самообследования за 2019 год.
4. Одобрить Положение об оплате труда работников ГБОУ «Школа № 2100» (редакция 5).
5. Установить стоимость платы за предоставление услуги по присмотру и уходу в группе продленного дня на 2020-2021 учебный год в размере 3469,00 руб.
6. Утвердить размер льготы 15%: (детям из многодетных семей, детям-инвалидам, детям из семьи, в которой есть родитель - инвалид I или II группы, детям с



- туберкулёзной интоксикацией, детям, находящимся под опекой).
- Утвердить размер льготы 10% (двум детям из одной не многодетной семьи, при одновременном посещении ГПД).
7. Утвердить стоимость оказания платных дополнительных образовательных услуг на 2020-2021 учебный год.
8. Считать в составе комиссии по противодействию коррупции: Топалова В.Б., Крюкова С.Н., Бурсову А.И.
9. Администрации школы подать заявку на аккредитацию УС. Срок: до 30.09.2020г.
10. Членам комиссий вести работу в соответствии с утвержденными планами. Предоставить отчеты о проделанной работе. Срок: до 31.05.2021г.
11. Согласовать локальные акты:
- Положение об Управляющем совете;
  - Положения о порядке выборов членов Управляющего совета;
  - Согласование Правил приема, перевода и отчисления обучающихся.

Председатель УС \_\_\_\_\_ В.Б. Топалов

Секретарь УС \_\_\_\_\_ Н.А. Трохина