

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
Профсоюзного комитета
Н.А. Шаповалова
« 28 » 08 2020 года



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ «Школа №2100»
Р.А. Фомин
« 28 » 08 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ О МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ ГБОУ «Школа №2100»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о материальной помощи работникам Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 2100» разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ.
- 1.2. Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем проведения выплаты материальной помощи.
- 1.3. Настоящее положение распространяется на всех работников образовательного учреждения.
- 1.4. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается директором по согласованию с Профсоюзным комитетом.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.
- 1.6. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.
- 1.7. Механизм предоставления материальной помощи направлен на повышение социальной защищенности работников в ситуациях, существенно влияющих на их материальное положение.

2. Основания и размеры материальной помощи.

- 2.1. Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:
 - смерть близких родственников (супруги, дети, родители);
 - неотложное дорогостоящее лечение сотрудника, близких родственников (супруги, дети, родителя) сотрудника;

- утрата или повреждение имущества;
- иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

2.2. Размер, оказываемой материальной помощи, определяется директором образовательного учреждения, исходя из реальных возможностей и причин нуждаемости в помощи.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих основания выплаты.

3.2. Заявление пишется на имя директора образовательного учреждения с точным указанием причин для выплаты.