

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБОУ «Школа № 2100»

Р. А. Фомин

Приказ № 444 от «14» 08 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о пункте временного размещения населения ГБОУ «Школа № 2100»

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет основные задачи, организацию и порядок функционирования пункта временного размещения населения, эвакуированного при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Пункт временного размещения является элементом звена городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Пункт временного размещения создается в соответствии с приказом директора ГБОУ «Школа № 2100».

Главной целью создания ПВР ГБОУ «Школа № 2100» является создание и поддержание необходимых условий для сохранения жизни и здоровья людей в наиболее сложный в организационном отношении период после возникновения чрезвычайных ситуаций.

Деятельность пункта временного размещения эвакуированного населения регламентируется законодательством Российской Федерации, нормативными и распорядительными документами, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи пункта временного размещения

Пункт временного размещения эвакуируемого населения предназначен для приема, временного размещения, учета и первоочередного жизнеобеспечения населения, выведенного из зоны чрезвычайных ситуаций или вероятной чрезвычайной ситуации.

Основными задачами пункта временного размещения являются:

а) при повседневной деятельности:

- планирование и подготовка к осуществлению мероприятий по организованному приему населения, выводимого из зоны возможных чрезвычайных ситуаций;
- разработка необходимой документации по пункту временного размещения эвакуированного населения;
- заблаговременная подготовка помещений, инвентаря и средств связи;
- обучение администрации пункта временного размещения действиям по приему, учету и размещению эвакуируемого населения в чрезвычайных ситуациях;
- практическая обработка вопросов оповещения, сбора и функционирования администрации пункта временного размещения;
- участие в учениях, тренировках и проверках, проводимых органом, уполномоченным на решение вопросов в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

б) при возникновении чрезвычайной ситуации:

- полное развертывание пункта временного размещения эвакуируемого населения, подготовка к приему и размещению людей;
- организация учета пребывающего населения и его размещения;
- установление связи с эвакуационной комиссией и комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации управы района Западное Дегунино города Москвы;

- организация жизнеобеспечения эвакуируемого населения;
- информирование об обстановке прибывающих в пункт временного размещения людей;
- представление донесений о ходе приема и размещения населения в эвакуационную комиссию и комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации управы района Западное Дегунино города Москвы.

III. Состав администрации пункта временного размещения

Личный состав администрации пункта временного размещения назначается приказом директора ГБОУ «Школа № 2100». Администрация состоит:

- начальник пункта временного размещения населения (1 человек);
- заместитель начальника пункта временного размещения (1 человек);
- комендант ПВР (1 человек);
- группа регистрации и учета населения (3 человека);
- группа приема и размещения населения (3 человека);
- комната матери и ребенка (2 человека);
- стол справок (2 человека);
- группа охраны общественного порядка (3 человека).

IV. Организация работы пункта временного размещения

Пункт временного размещения разворачивается в мирное время при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации по распоряжению руководителя местного самоуправления, указанию председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации муниципального образования. С получением распоряжения (указания) организовывается прием и размещение эвакуируемого населения согласно календарному плану действий администрации пункта временного размещения.

Все вопросы по жизнеобеспечению эвакуируемого населения начальник пункта временного размещения решает с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также с эвакуационной комиссией администрации управы района Западное Дегунино города Москвы.

В целях нормального функционирования пункта временного размещения, заблаговременно организовывается материально-техническое обеспечение и разрабатываются следующие документы:

- приказ руководителя учреждения о создании ПВР;
- функциональные обязанности администрации ПВР;
- штатно-должностной список администрации ПВР;
- календарный план действий администрации ПВР;
- схема оповещения и сбора администрации ПВР;
- схема связи и управления ПВР;
- журнал учета прибытия эвакуируемого населения в ПВР;
- журнал принятых и отданных распоряжений;
- указатели и таблички.

Основным документом, регламентирующим работу временного размещения, является настоящее Положение. В своей деятельности администрация пункта временного размещения подчиняется эвакуационной комиссии и комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности управы района Западное Дегунино города Москвы.